

**Zasady funkcjonowania Publicznej Szkoły Podstawowej nr 2
im. K. Pułaskiego w Warce
od 18 maja 2020r z zachowaniem wytycznych reżimu sanitarnego**

Organizacja zajęć w PSP nr 2 im. K. Pułaskiego w Warce	
1.	Od 25 maja 2020 r. uczniowie klas I-III mogą brać udział w zajęciach opiekuńczo-wychowawczych z elementami zajęć dydaktycznych.
2.	W Publicznej Szkole Podstawowej nr 2 zostaną przygotowane i udostępnione sale - liczebność grupy uczniów może liczyć od 12-14.
3.	W miarę możliwości do grupy przyporządkowani będą ci sami nauczyciele.
4.	Powstała grupa uczniów przebywa w wyznaczonej przez dyrektora sali i jej nie zmienia.
5.	Minimalna przestrzeń do zajęć dla uczniów w sali nie może być mniejsza niż 4 m ² na 1 osobę (uczniów i nauczycieli). Do przestrzeni tej nie wlicza się pomieszczenia/pomieszczeń kuchni, jadalni, innych pomieszczeń zbiorowego żywienia, pomocniczych (ciągów komunikacji wewnętrznej, pomieszczeń porządkowych, magazynowych, higieniczno-sanitarnych,- np. łazienek,). Nie należy sumować powierzchni sal dla dzieci i przeliczać łącznej jej powierzchni na limit miejsc. Powierzchnię każdej sali wylicza się z uwzględnieniem mebli oraz innych sprzętów, które się w niej znajdują.
6.	W sali, w której będzie przebywać grupa zostaną usunięte przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.) wykorzystywane podczas zajęć będą dezynfekowane
7.	W sali odległości pomiędzy stanowiskami dla uczniów będzie wynosić min. 1,5 m (1 uczeń – 1 ławka szkolna).
8.	Uczeń może korzystać z własnych przyborów i podręczników, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, lub w tornistrze. Uczniowie nie mogą wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
9.	W sali gimnastycznej będą mogły przebywać dwie grupy uczniów (jednak nie więcej niż liczba uczniów określona zgodnie z § 7 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 3 kwietnia 2019 r. w sprawie ramowych planów nauczania dla publicznych szkół). Po każdym zajęciach używany sprzęt sportowy oraz podłoga powinny zostać umyte lub zdezynfekowane.
10.	Sale będą wietrzone co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
11.	Nauczyciel zobowiązany jest organizować przerwy dla swojej grupy, w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż po 45 min. Grupa spędza przerwy pod nadzorem nauczyciela.
12.	Będzie możliwość korzystania przez uczniów z boiska szkolnego oraz pobytu na świeżym powietrzu na terenie szkoły, przy zachowaniu zmianowości grup i dystansu pomiędzy nimi.
13.	Sprzęt na boisku wykorzystywany podczas zajęć będzie regularnie czyszczony z użyciem detergentu lub dezynfekowany.
14.	Obowiązkiem nauczyciela jest ograniczenie aktywności sprzyjające bliskiemu kontaktowi pomiędzy uczniami.

15.	Uczniowie wchodzą do szkoły jednym wejściem od strony placu wewnętrznego szkoły. Odbierani są przy wejściu przez pracowników szkoły i kierowani do szatni, a następnie do wskazanej sali. Rodzice nie wchodzą na teren szkoły.
16.	Nie będą organizowane żadne wyjścia poza teren szkoły (np. spacer do parku).
17.	Uczeń nie przynosi ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów.
18.	W szatni do dyspozycji uczniów będzie wydzielony co drugi boks.
19.	W szkole będą mogły być zajęcia świetlicowe dla uczniów, których rodzice zgłosili potrzebę korzystania ze świetlicy szkolnej. Godziny pracy świetlicy będą wynikały z informacji zebranych od rodziców.
20.	Zajęcia świetlicowe będą odbywały się w świetlicy szkolnej z zachowaniem zasady 4 m ² na osobę. W razie potrzeby mogą zostać wykorzystane inne sale dydaktyczne.
21.	Nauczyciele i inni pracownicy szkoły zobowiązani są zachowywać dystans społeczny między sobą, w każdej przestrzeni szkoły, wynoszący min. 1,5 m.
22.	Personel kuchenny i pracownicy administracji oraz obsługi sprzątającej zobowiązani są do ograniczenia kontaktów z uczniami oraz nauczycielami.
23.	Rodzice i opiekunowie przyprowadzający/odbierający uczniów do/ze szkoły zobowiązani są do zachowania dystansu społecznego w odniesieniu do pracowników szkoły oraz innych uczniów i ich rodziców wynoszący min. 2 m.
24.	Rodzice mogą wchodzić z dziećmi wyłącznie do przestrzeni wspólnej szkoły lub wyznaczonego obszaru (plac wewnętrzny) z zachowaniem zasady – jeden rodzic z dzieckiem lub w odstępnie 2 m od kolejnego rodzica z dzieckiem, przy czym zobowiązani są rygorystycznie przestrzegać wszelkich środków ostrożności (m. in. osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).
25.	Do szkoły może uczęszczać wyłącznie uczeń zdrowy, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.
26.	Uczniowie do szkoły są przyprowadzani/odbierani przez osoby zdrowe.
27.	Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji nie wolno przyprowadzać ucznia do szkoły.
28.	W szkole będzie ograniczone przebywanie osób z zewnątrz do niezbędnego minimum, z zachowaniem wszelkich środków ostrożności (m. in. osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk, tylko osoby zdrowe) i w wyznaczonych obszarach.
29.	Rodzice uczniów będą zobowiązani do pozostawienia aktualnych numerów telefonów w celu zapewnienia szybkiej komunikacji z rodzicami/opiekunami ucznia.
30.	W szkole będzie dokonywany pomiar temperatury dziecka, jeżeli zaistnieje konieczność w przypadku wystąpienia niepokojących objawów chorobowych. Termometr będzie dezynfekowany po każdym pomiarze temperatury.
31.	Rodzice/ opiekunowie zobowiązani są do udzielenia zgody na pomiar temperatury ciała ucznia jeżeli zaistnieje taka konieczność, w przypadku wystąpienia niepokojących objawów chorobowych.
32.	W przypadku, gdy dziecko przejawia niepokojące objawy choroby nauczyciel zobowiązany jest odizolować je w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu z zapewnieniem min. 2 m odległości od innych osób i niezwłocznie powiadomić, dyrektora rodziców/opiekunów w celu pilnego odebrania ucznia ze szkoły.
	Higiena, czyszczenie i dezynfekcja pomieszczeń i powierzchni

33.	Przy wejściu głównym będą umieszczone numery telefonów do właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej, oddziału zakaźnego szpitala i służb medycznych oraz organów, z którymi należy się kontaktować w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych.
34.	Przed wejściem do budynku szkoły każdy zobowiązany jest do dezynfekcji rąk według zamieszczonej informacji o sposobie jego użycia oraz obowiązku dezynfekowaniu rąk przez wszystkie osoby wchodzące do szkoły.
35.	Każdy wchodzący na teren szkoły zobowiązany jest do dezynfekcji dłoni lub założenie rękawiczek ochronnych, zakrycia ust i nosa oraz nie przekraczania obowiązujących stref przebywania.
36.	Wszyscy zobowiązani są do regularnego mycia rąk wodą z mydłem . Nauczyciele zobowiązani są do dopilnowania, aby robili to uczniowie, szczególnie po przyjeździe do szkoły, przed jedzeniem i po powrocie.
37.	Pracownicy szkoły przeprowadzający dezynfekcję, muszą ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń, przedmiotów, tak aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
38.	Wszyscy pracownicy szkoły będą zaopatrzeni w indywidualne środki ochrony osobistej – jednorazowe rękawiczki, osłonę na usta i nos.
39.	W pomieszczeniach sanitarnohigienicznych są umieszczone plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje.
40.	Toalety będą na bieżąco dezynfekowane.
	Gastronomia
41.	Nie będzie możliwości korzystania ze źródła i fontanny wody pitnej.
42.	Firma cateringowa współpracująca ze szkołą zobowiązana jest do przestrzegania zasad bezpiecznego i higienicznego wydawania posiłków dla dzieci.
	Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u pracowników szkoły
43.	Pracownicy zobowiązani są do podejmowania pracy zdrowi, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną.
44.	Dyrektor szkoły w miarę możliwości nie będzie angażował w zajęcia pracowników powyżej 60. roku życia lub z istotnymi problemami zdrowotnymi, które zaliczają osobę do grupy tzw. podwyższonego ryzyka.
45.	W szkole będzie wydzielony obszar, w którym będzie można odizolować osobę w przypadku zdiagnozowania objawów chorobowych. (gabinet higienistki szkolnej)
	W przypadku wątpliwości nauczyciel, dyrektor zobowiązany jest do konsultacji z powiatową stacją sanitarno-epidemiologiczną w celu konsultacji lub uzyskania porady.

Procedury postępowania na wypadek zakażenia koronawirusem lub zachorowania na COVID-19 w Publicznej Szkole Podstawowej nr 2 w Warce

Cel procedury

Zapobieganie rozprzestrzenieniu się koronawirusa w szkole oraz określenie obowiązków i zadań personelu szkoły w sytuacji wystąpienia zachorowania lub jego podejrzenia.

Zakres procedury

Procedura dotyczy sprawowania nadzoru nad dziećmi oraz rozprzestrzenieniu się koronawirusa na terenie szkoły.

Uczestnicy postępowania –zakres odpowiedzialności

1. Rodzic (opiekun prawny):

podejmują wszelkie decyzje związane z leczeniem dziecka.

2. Nauczyciel:

informuje o podejrzeniu zachorowania lub zachorowaniu dyrektora szkoły oraz rodziców dziecka, jest zobowiązany do przeprowadzenia zajęć dotyczących choroby i jej zapobiegania, jest zobowiązany do przestrzegania zaostrzonego reżimu sanitarnego i dopilnowywania w tym zakresie dzieci.

3. Dyrektor:

powiadamia rodziców dziecka, które wykazuje symptomy zakażenia koronawirusem lub jest podejrzenie zachorowania, powiadamia odpowiednie organy o podejrzeniu lub zachorowaniu.

Procedura „Postępowanie w razie zachorowania lub podejrzenia ”

Sposób prezentacji procedur

1. Umieszczenie treści dokumentu na stronie internetowej szkoły.
2. Udostępnienie dokumentu na tablicy ogłoszeń w szkole.
3. Zapoznanie wszystkich pracowników szkoły z treścią procedur.

Tryb dokonywania zmian w procedurze

1. Wszelkich zmian w opracowanej procedurze może dokonać dyrektor placówki z własnej inicjatywy lub na wniosek nauczycieli. Wnioskodawcą zmian mogą być również rodzice
2. Proponowane zmiany nie mogą być sprzeczne z prawem.
3. Zasady wchodzi w życie z dniem 18 maja 2020 r.

Opis procedury

I. Zapobieganie

Zadaniem dorosłych jest wyrobienie u dzieci określonych umiejętności i nawyków higienicznych. Wiek szkolny to najbardziej właściwy okres do zdobywania umiejętności i przyzwyczajień, kształtowania nawyków i postaw.

II. Sposoby przeciwdziałania zarażeniom koronawirusem dzieci w szkole

1. Nauczyciel jest zobowiązany do wdrażania wiedzy i umiejętności higienicznych

- a) przestrzeganie dzieci przed zagrożeniami dzięki organizowaniu zajęć edukacyjnych
- b) uczenie dzieci prawidłowego mycia rąk,
- c) utrwalania wiedzy na temat roznoszenia się chorób wirusowych i ich zapobiegania (np. zasłanianie buzi przy kichaniu czy kaszlu),
- d) codzienne sprawdzanie stanu zdrowia u dzieci (podwyższona temperatura, kaszel)

2. Rodzic opiekun prawny zobowiązany jest przyprowadzać zdrowe dziecko do szkoły i informować o chorobach.

3. Dyrektor szkoły:

- a) pilnuje przestrzegania procedury zarażenia koronawirusem,
- b) umieszcza w widocznym miejscu plakaty z informacjami na temat koronawirusa,
- c) dba o zaopatrzenie placówki w odpowiednie środki higieniczne,

III. Postępowanie w razie zarażenia koronawirusem lub podejrzenia zarażenia – opis działań

Nauczyciel lub inny pracownik szkoły, który zauważył oznaki choroby u dziecka:

- a) niezwłocznie odizolowuje dziecko od reszty grupy
- b) niezwłocznie powiadamia dyrektora przedszkola.

Jeśli nauczyciel ma w tym czasie zajęcia – prosi o nadzór nad swoimi wychowankami nauczyciela z najbliższej sali lub osobę, która w tym momencie przebywa najbliżej prosi o zorganizowanie opieki nad dziećmi.

2. Dyrektor szkoły lub nauczyciel pod opieką, którego przebywało dziecko powiadamia rodziców wychowanka.

3. Rodzice są zobowiązani odebrać dziecko w ciągu 1 godziny od telefonu ze szkoły oraz poinformować placówkę o diagnozie lekarskiej.

4. O każdym zachorowaniu lub jego podejrzeniu dyrektor szkoły zawiadamia organ prowadzący i kuratorium oświaty a także stację sanitarno-epidemiologiczną.

Procedura postępowania w związku z zagrożeniem wystąpienia koronawirusa w PSP nr 2 W Warce.

1. Podstawą podejmowania wszelkich decyzji, są dla nas zalecenia

z Ministerstwa Edukacji Narodowej oraz Głównego Inspektora Sanitarnego.

Działaniami profilaktycznymi podejmowanymi przez placówkę to:

– rozmowy i pogadanki z dziećmi na temat przestrzegania podstawowych zasad higieny, w tym np. częstego mycia rąk z użyciem ciepłej wody i mydła oraz ochrony podczas kaszlu i kichania,

– wywieszenie w widocznym miejscu instrukcji dotyczącej mycia rąk,

-zwrócenie uwagi, aby do szkoły nie przychodzili chorzy nauczyciele, inni pracownicy oraz dzieci,

– zaapelowanie do rodziców, których członkowie rodziny wrócili z podróży zagranicznych o pozostawienie dzieci w domu przez okres 2 tygodni,

– zwrócenie szczególnej uwagi na utrzymanie czystości i higieny w szkole.

2. W przypadku zauważenia u dziecka przebywającego w przedszkolu objawów chorobowych takich jak:

– gorączka,

– kaszel,

– uporczywy katar,

– ogólne osłabienie i złe samopoczucie,

nauczyciele są zobowiązani do poinformowania o zaobserwowanym stanie rodziców dziecka, którzy z kolei mają obowiązek odebrania dziecka ze szkoły najszybciej jak to możliwe.

3. Powrót dziecka do szkoły będzie uzależniony od stanu jego zdrowia i braku widocznych objawów chorobowych.

4. Personel szkoły ma prawo odesłać rodziców z dzieckiem do domu w przypadku zauważenia objawów chorobowych wymienionych w punkcie 2.

5. W sytuacji powrotu z terenów występowania koronawirusa i zauważenia u siebie lub dziecka objawów grypopodobnych, ze szczególnym uwzględnieniem powrotu z terenów z licznym odsetkiem występowania choroby, należy bezzwłocznie powiadomić najbliższą Stację Sanitarno-Epidemiologiczną oraz zgłosić się do oddziału zakaźnego lub oddziału obserwacyjno-zakaźnego.

7. Komunikaty publikowane na stronach Głównego Inspektoratu Sanitarnego i Ministerstwa Zdrowia są sprawdzane na bieżąco i wszelkie podejmowane kroki są zgodne z ich aktualną treścią

PROCEDURA POSTĘPOWANIA NA WYPADEK ZAKAŻENIA

KORONAWIRUSEM LUB ZACHOROWANIA NA COVID-19 PRACOWNIKA SZKOŁY

Cel wdrażanych procedur:

1. Zwiększenie bezpieczeństwa i ochrony zdrowia dla pracowników szkoły . Minimalizowanie ryzyka zakażenia dzieci oraz innych osób z zewnątrz.
2. Ograniczenie liczby kontaktów na terenie placówki w danym przedziale czasowym, w ramach zabezpieczenia przed ryzykiem zakażenia .
3. Kompleksowe działanie dostosowane do etapu zaawansowania stanu epidemicznego.

Zapewnienie bezpieczeństwa pracownikom szkoły

1. Ustalenie zadań i procesów, które zwykle wymagają ścisłej interakcji i określenie sposobów ich modyfikacji, aby zwiększyć fizyczne odległości między pracownikami i zachować bezpieczeństwo pracy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa (w zakładach pracy minimum 1,5 m).
2. Podzielenie zmian pracy w celu zwiększenia bezpieczeństwa pracowników przebywających w danym momencie na terenie placówki, stosownie do możliwości.

3. Zmniejszenie liczby pracowników korzystających w tym samym czasie ze wspólnych obszarów - zachowanie dystansu społecznego min. 2 m. Wyposażenie obsługi w środki ochrony indywidualnej w tym, maski, przyłbice, rękawiczki oraz środki do dezynfekcji rąk.

4. Zalecenia dla pracowników:

- Przed rozpoczęciem pracy, tuż po przyjściu do pracy obowiązkowo należy umyć ręce wodą z mydłem.
- Nosić osłonę nosa i ust, ewentualnie przyłbicę oraz rękawice ochronne podczas wykonywania obowiązków.
- Zachować bezpieczną odległość od współpracowników (rekomendowane są 2 metry).
- Regularnie często i dokładnie myć ręce wodą z mydłem zgodnie z instrukcją znajdującą się przy umywalce i dezynfekować osuszone dłonie środkiem na bazie alkoholu (min. 60%).
- Podczas kaszlu i kichania zakryć usta i nos zgiętym łokciem lub chusteczką – jak najszybciej wyrzucić chusteczkę do zamkniętego kosza i umyć ręce.
- Starać się nie dotykać dłońmi okolic twarzy, zwłaszcza ust, nosa i oczu.
- Dołożyć wszelkich starań, aby stanowiska pracy były czyste i higieniczne, szczególnie po zakończonym dniu pracy. Należy dokonać dezynfekcji wszystkich pomieszczeń szkoły.
- Regularnie (kilka razy w ciągu dnia) czyścić powierzchnie wspólne np. klamki drzwi wejściowych, poręcze, blaty, oparcia krzeseł.
- Unikać dojazdów do pracy środkami komunikacji publicznej, jeżeli istnieje taka możliwość.

5. Wietrzenie pomieszczeń w których przebywali uczniowie.

6. Ograniczenie do niezbędnego minimum spotkań i narad wewnętrznych; spotkania powinny być przeprowadzane przy otwartych oknach z zachowaniem rekomendowanych przez służby sanitarne odległości pomiędzy osobami (minimum 2 m); preferowany kontakt telefoniczny oraz mailowy.

7. Ograniczenie korzystania przez pracowników z przestrzeni wspólnych.

8. Szczególną troskę o pracowników z grup bardziej narażonych na ryzyko epidemiczne – jeśli to możliwe nie angażowanie w bezpośredni kontakt z dziećmi.

9. Przygotowanie procedury postępowania na wypadek wystąpienia sytuacji podejrzenia zakażenia i skuteczne poinstruowanie pracowników.

10. Celem ograniczenia kontaktów międzyludzkich zaleca się tam gdzie jest to możliwe, wykorzystywanie do komunikacji m. in. telefonów, poczty elektronicznej itp.

Zapewnienie bezpieczeństwa w obiekcie

1. Umieszczenie w widocznym miejscu przed wejściem do szkoły informacji dla Rodziców, o przekazywaniu dziecka woźnej (wyposażonej w maseczkę, przyłbicę i rękawiczki), która po zdezynfekowaniu rąk dziecka wprowadza je do szatni.
2. Umieszczenie pojemników z płynem dezynfekującym przy drzwiach wejściowych do szkoły dla ucznia i dorosłego. Woźna wracając po następnego dziecko dezynfekuje ręce. Podobnie postępuje przy wydawaniu dzieci.
3. Wywieszenie w pomieszczeniach sanitarnohigienicznych instrukcji dot. mycia rąk, zdejmowania i zakładania rękawiczek, zdejmowania i zakładania maseczki, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji – instrukcji prawidłowej dezynfekcji rąk.
4. Zapewnienie sprzętu i środków oraz monitorowanie codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem dezynfekowania powierzchni dotykowych – poręczy, klamek, włączników światła, uchwytów, poręczy krzeseł i powierzchni płaskich, w tym blatów , należy przestrzegać wymaganego dystansu przestrzennego między personelem (minimum 2 metry).
5. Ograniczenie do minimum czasu przebywania rodzica w budynku szkolnym.
6. Bezwzględny zakaz przebywania w obiekcie osób postronnych.
7. Bieżące dezynfekowanie, nie rzadziej niż co godzinę, toalet, klamek, poręczy, uchwytów, telefonów, klawiatury komputerów, urządzeń w pomieszczeniach socjalnych oraz innych, często dotykanych powierzchni.
8. Precyzyjne dozowanie profesjonalnych środków myjących.
9. Personel sprząający powinien być wyposażony i przestrzegać używania jednorazowej maseczki, rękawiczek, a w razie potrzeby jednorazowego fartucha z długim rękawem..
10. Wyznaczenie i przygotowanie (m.in. wyposażonego w środki ochrony indywidualnej i płyn dezynfekujący) pomieszczenia, w którym będzie można czasowo odizolować osobę w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych.
12. Przygotowanie i umieszczenie w określonym miejscu (łatwy dostęp) potrzebnych numerów telefonów do stacji sanitarno-epidemiologicznej, służb medycznych.
13. Poinformowanie wszystkich pracowników o procedurach bezpieczeństwa zastosowanych w związku z wirusem COVID-19 w danym obiekcie.

Procedury zapobiegawcze: podejrzenie zakażenia koronawirusem u pracownika

1. Obowiązek zapoznania personelu odnośnie wprowadzonego protokołu związanego z wirusem COVID-19 (przekazanie najważniejszych wytycznych i obowiązków w tym zakresie).
2. Pracownicy powinni zostać poinstruowani, że w przypadku wystąpienia niepokojących objawów nie powinni przychodzić do pracy, powinni pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem.
3. Zaleca się bieżące śledzenie informacji Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia, dostępnych na stronach gis.gov.pl lub <https://www.gov.pl/web/koronawirus/>, a także obowiązujących przepisów prawa.
4. W przypadku wystąpienia u pracownika wykonującego swoje zadania na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem należy niezwłocznie odsunąć go od pracy i odesłać transportem indywidualnym do domu. Należy powiadomić właściwą miejscowo powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną i stosować się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.
5. Pracownik powinien oczekiwać na transport w **wyznaczonym pomieszczeniu A**, w którym jest możliwe czasowe odizolowanie go od innych osób. Należy ustalić listę pracowników i dzieci, którzy mieli kontakt z chorą osobą i odizolować ich w **pomieszczeniu B**.
6. Zaleca się ustalenie obszaru, w którym poruszał się i przebywał pracownik, przeprowadzenie rutynowego sprzątnięcia, zgodnie z procedurami zakładowymi oraz zdezynfekowanie powierzchni dotykowych (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
7. Rekomenduje się stosowanie się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.