



✉ sekretariat@psp2warka.pl
📍 ul. Polna 17, 05-660 Warka
☎ 48 667 21 86

Załącznik nr 1
do Regulaminu rekrutacji do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych, których organem prowadzącym jest Urząd Miejski w Warce

WNIOSEK REKRUTACYJNY DO KLASY PIERWSZEJ¹
W PUBLICZNEJ SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 2 Z ODDZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI
IM. KAZIMIERZA PUŁASKIEGO W WARCE W ROKU SZKOLNYM 2024/2025

1. DANE KANDYDATA

IMIONA I NAZWISKO KANDYDATA	
DATA URODZENIA KANDYDATA	
MIEJSCE URODZENIA WOJEWÓDZTWO	
PESEL KANDYDATA	
ADRES I MIEJSCE ZAMIESZKANIA KANDYDATA	
ADRES ZAMELDOWANIA KANDYDATA	
ADRES SZKOŁY OBWODOWEJ KANDYDATA	

2. DANE RODZICÓW/OPIEKUNÓW KANDYDATA

IMIĘ I NAZWISKO MATKI/OPIEKUNA PRAWNEGO	
ADRES MIEJSCA ZAMIESZKANIA MATKI/OPIEKUNA PRAWNEGO	
NUMERY TELEFONÓW KONTAKTOWYCH /EMAIL MATKI/OPIEKUNA PRAWNEGO	
IMIĘ I NAZWISKO OJCA/ OPIEKUNA PRAWNEGO	
ADRES MIEJSCA ZAMIESZKANIA OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO	
NUMERY TELEFONÓW KONTAKTOWYCH /EMAIL	

¹ Utworzony na podstawie: Ustawy z 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe (Dz. U. 2017.poz.59).



✉ sekretariat@psp2warka.pl
📍 ul. Polna 17, 05-660 Warka
☎ 48 667 21 86

3. Informacja o spełnianiu kryterium określonych w ustawie²

Kandydat mieszka w obwodzie szkoły:

TAK

NIE

4. Dodatkowe kryteria rekrutacyjne dla kandydatów zameldowanych poza obwodem PSP nr 2 w Warce³:

Lp.	Dodatkowe kryteria dla kandydatów zameldowanych poza obwodem PSP nr 2	Tak	Nie	Załączniki potwierdzające spełnianie kryterium
1.	Niepełnosprawność kandydata			Kopia orzeczenia
2.	Kandydat mieszka w gminie Warka			Załącznik nr 12
3.	Kontynuacja nauki w danej szkole po realizacji obowiązku przygotowania przedszkolnego			Proszę wskazać oddziału przedszkolnego, w którym był kandydat
4.	Rodzeństwo kandydata realizuje obowiązek szkolny lub przedszkolny w wybranej szkole lub oddziale przedszkolnym			Załącznik nr 13
5.	W pobliżu szkoły zamieszkują krewni kandydata, wspierający rodziców/opiekunów prawnych w zapewnieniu należytej opieki			Załącznik nr 14
6.	Miejsce pracy rodziców/opiekunów prawnych kandydata jest w miejscowości, w której położona jest szkoła			Załącznik 15

OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY

Oświadczam, że podane we wniosku oraz w załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym⁴. Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

²Utworzony na podstawie: Ustawy z 14 grudnia 2016r. zgodnie z art. 131 pkt. 1,2,3 i 4 – Prawo oświatowe (Dz. U. 2017.poz.59).

³Uchwała Nr XXXIII/200/17 z dnia 16 marca 2017r. w sprawie ustalenia kryteriów obowiązujących w postępowaniu rekrutacyjnym do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Warka

⁴Zgodnie z art. 233 § 1 ustawy z 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (tekst jedn.: Dz.U. z 2017 r. poz. 2204 ze zm.) – kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do 8 lat.



✉ sekretariat@psp2warka.pl
📍 ul. Polna 17, 05-660 Warka
☎ 48 667 21 86

5. Informacje dotyczące ochrony danych osobowych.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), Dz.U.U.E.L.2016.119.1 - dalej: RODO)

INFORMUJEMY, ŻE:

1. Administratorem przetwarzanych danych w ramach procesu rekrutacji jest Publiczna Szkoła Podstawowa nr 2 z Oddziałami Integracyjnymi im. Kazimierza Pułaskiego w Warce ul. Polna 17 , 05-660 Warka Nr kontaktowy: 486672186.
Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie na adres Administratora.
2. Dane osobowe kandydatów oraz rodziców lub opiekunów prawnych kandydatów będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego, o którym mowa w art. 130 ust 1 ustawy Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO, w związku z art. 149 i 150 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, określającego zawartość wniosku o przyjęcie do szkoły oraz wykaz załączanych dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów rekrutacyjnych, art. 127 ust. 1, ust. 4 i ust. 14, określającego sposób organizowania i kształcenia dzieci niepełnosprawnych, a także art. 160, który określa zasady przechowywania danych osobowych kandydatów i dokumentacji postępowania rekrutacyjnego.
3. Odbiorcą danych osobowych zawartych we wniosku może być: uprawniony podmiot obsługi informatycznej dostarczający i obsługujący system rekrutacyjny na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych.
4. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.
5. Dane będą przechowywane przez okres wskazany w art. 160 ustawy Prawo oświatowe, z którego wynika, że dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko uczęszcza do szkoły, zaś dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w szkole, przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.
6. Rodzicom lub opiekunom prawnym kandydata przysługuje prawo dostępu do danych osobowych kandydata, żądania ich sprostowania lub usunięcia. Ponadto przysługuje im prawo do żądania ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO.
7. W ramach procesu rekrutacji dane nie są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) lub f) RODO, zatem **prawo do wniesienia sprzeciwu na podstawie art. 21 RODO nie przysługuje.**
8. Jediną podstawą prawną przetwarzania danych w procesie rekrutacji do szkoły jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, nie przysługuje prawo do przenoszenia danych na podstawie art. 20 RODO.
9. W toku przetwarzania danych na potrzeby procesu rekrutacji nie dochodzi do wyłącznie zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania, o których mowa w art. 22 ust. 1 i ust. 4 RODO – żadne decyzje dotyczące przyjęcia do placówki nie zapadają automatycznie oraz że nie buduje się jakichkolwiek profili kandydatów.



✉ sekretariat@psp2warka.pl
📍 ul. Polna 17, 05-660 Warka
☎ 48 667 21 86

10. Rodzicom lub opiekunom prawnym kandydata, w przypadku podejrzenia, że przetwarzanie danych w procesie rekrutacji narusza obowiązujące przepisy prawa, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, zgodnie z art. 77 RODO, gdy uznają, że przetwarzanie ich danych osobowych narusza przepisy RODO. W Polsce organem nadzorczym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), a jeśli w przyszłości zostałyby powołany inny organ nadzorczy, to ten organ będzie właściwy do rozpatrzenia skargi⁵.
11. Podanie danych zawartych we wniosku jest konieczne dla udziału w procesie rekrutacji do klasy pierwszej, natomiast podanie (w tym dołączenie stosownych dokumentów) danych potwierdzających spełnianie poszczególnych kryteriów obowiązujących w rekrutacji jest konieczne, aby zostały wzięte pod uwagę.
12. Zapoznałam się/zapoznałem się z treścią powyższych pouczeń. Oświadczam, że podane informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
(data)

.....
(podpis matki)

.....
(podpis ojca)

POTWIERDZENIE ZŁOŻENIA WNIOSKU:

Data wpływu wniosku do szkoły	Czytelny podpis osoby przyjmującej

⁵ Prawo wniesienia skargi dotyczy wyłącznie zgodności z prawem przetwarzania danych osobowych, nie dotyczy przebiegu procesu rekrutacji do przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego dla którego ścieżkę odwoławczą przewidują przepisy Prawa oświatowego.